

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 17»**

**ПРИКАЗ**

г. Вологда

«25» марта 2024 года

№ 16-1 о/д

**«Об организации образовательного процесса  
на период проведения работ по капитальному ремонту»**

В связи с проведением работ по капитальному ремонту,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Учебный процесс для обучающихся МОУ «СОШ № 17» на период с 01.04.2024 по 31.05.2024 года, организовать в следующих образовательных учреждениях (далее - ОУ):

Наименование образовательной организации	Адрес образовательной организации	I смена	II смена
МДОУ «Детский сад № 12» «Ромашка»	г. Вологда, ул. Хорхоринская, 4а	4а	4б
МДОУ «Детский сад № 51» «Белоснежка»	г. Вологда, ул. Разина, 53а	3б	2б
МДОУ «Детский сад № 67» «Яблонька»	г. Вологда, ул. Пугачева , 7	1г	ОВЗ
МДОУ «Детский сад № 102» «Росинка»	г. Вологда, ул. Северная, 30а	3а	4в
МДОУ «Детский сад № 104» «Аленький цветочек»	г. Вологда, ул. Пугачева, 83 а	1б, 3в	2г, 4г
МДОУ «Детский сад № 109» «Букваренок»	г. Вологда, ул. Разина, 51	3г, 3д	2а, 2в
МОУ «СОШ № 14»	г. Вологда, ул. Дальняя , 34а		1в, 9а, 9б, 9в, 9г
МОУ «СОШ № 12»	г. Вологда, ул. Северная, 6а		1а, 5а, 5б, 5в, 5г, 6а, 6б, 6в
МАОУ «ЦО № 42»	г. Вологда, ул. Северная, 34а	11	7а, 7б, 7в, 7г, 7д, 8а, 8б, 8в, 8г

2. Кураторами по работе в учреждениях назначить:

МОУ «СОШ № 12» - Дурова Елена Александровна, учитель математики;

МОУ «СОШ № 14» - Менемчиадис Елена Николаевна, учитель географии;  
Удальцова Наталья Владимировна, учитель физики;

МАОУ «ЦО № 42» - Упадышева Оксана Андреевна, заместитель директора по УВР;

Детские сады – Горбунова Ольга Александровна, учитель начальных классов.

3. Дуровой Е.А. внести изменения в основные образовательные программы (календарные учебные графики), в расписание уроков и расписание звонков с учётом перевода обучающихся в другие ОУ; разработать и утвердить график организации образовательного процесса в период капитального ремонта; уведомить родителей о изменении режима занятий обучающихся, получить согласие родителей о переходе на II смену и временной организации образовательного процесса в другом ОУ.

4. Классным руководителям 1 -11 классов в срок до 01.04.2024 года - провести родительские собрания с повесткой (организация образовательного процесса на период капитального ремонта, расписание занятий и звонков, организация питания, безопасный маршрут движения к новому месту обучения); провести профилактические беседы с обучающимися о правилах поведения, правилах безопасности дорожного движения; ознакомительные экскурсии по новому месту обучения, о маршрутах эвакуации и правилах поведения при чрезвычайных ситуациях.

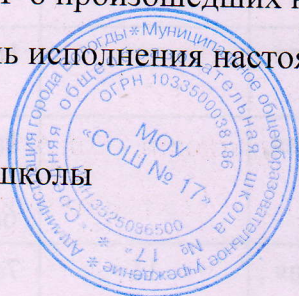
5. Заместителю директора по АХР Дурягиной Наталье Александровне организовать пропускной режим в ОУ в соответствии с утвержденным Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме; разработать график работы уборщиков служебных помещений ОУ.

6. Специалисту, ответственному за работу сайта Ляшенко Ирине Вадимовне разместить приказ на сайте школы.

7. Всем сотрудникам своевременно информировать директора, заместителя директора по УВР о произошедших нештатных ситуациях.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.А. Данильцева